



Департамент культуры Администрации города Тюмени

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Тюмени
«Детская школа искусств им. В.В. Знаменского»
(МАУ ДО «ДШИ им. В.В. Знаменского»)**

ПРИКАЗ

от 06 апреля 2023 г.

№ 57-о/д

Об утверждении Перечня типовых ситуаций конфликта интересов в МАУ ДО «ДШИ им. В.В. Знаменского»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Тюменской области от 25.02.2009 № 6 «О противодействии коррупции в Тюменской области», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, Мерами по предупреждению коррупции в организациях, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Антикоррупционной политикой МАУ ДО «ДШИ им. В.В. Знаменского», Положением о конфликте интересов в МАУ ДО «ДШИ им. В.В. Знаменского», с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации от 10.04.2023, приказываю:

1. Утвердить Перечень типовых ситуаций конфликта интересов в МАУ ДО «ДШИ им. В.В. Знаменского» (приложение).
2. Ответственному за организацию работы по противодействию коррупции в Учреждении Дьяченко И.Ю.:
 - 2.1. В течение 10 дней со дня издания настоящего приказа ознакомить с настоящим приказом работников МАУ ДО «ДШИ им. В.В. Знаменского» под роспись.
 - 2.2. Обеспечить ознакомление с настоящим приказом лиц, принимаемых на работу в МАУ ДО «ДШИ им. В.В. Знаменского», под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.Е. Алехина

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом МАУ ДО
«ДШИ им. В.В. Знаменского»
от 06.04.2023 № 57-о/г

Перечень
типовых ситуаций конфликта интересов
в МАУ ДО «ДШИ им. В.В. Знаменского»

Типовые ситуации конфликта интересов
работников МАУ ДО «ДШИ им. В.В. Знаменского»

1. Работник в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

2. Работник участвует в принятии управленческих, кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которыми связана его личная заинтересованность.

3. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от другой организации, которая имеет деловые отношения с учреждением, намеревается установить такие отношения.

4. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника учреждения, в отношении которого работник выполняет контрольные функции.

5. Работник использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или иных преимуществ для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

Типовые ситуации конфликта интересов
педагогических работников учреждения

1. Реализация образовательной программы обучающемуся, с которым педагогический работник связан родственными или иными личными взаимоотношениями.

2. Участие педагогического работника в жюри конкурсных мероприятий, с участием своих обучающихся или обучающихся, которые находятся в родственных отношениях с работником.

3. Принятие педагогическим работником участия в распределении различных льгот, поездок, стажировок и иных бонусов для обучающихся, которым педагогический работник реализует образовательные программы или педагогический работник состоит в родственных отношениях с обучающимся.

4. Непосредственное оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг обучающимся непосредственно от имени учреждения или отдельно

(репетиторство), которым педагогический работник реализует основные образовательные программы.

5. Вступление педагогического работника в отношения гражданско-правового характера (приобретение товаров, получение услуг и иное) от обучающихся, их родителей (законных представителей), что может повлиять на надлежащее исполнение должностных обязанностей педагогического работника.

6. Участие педагогического работника в сборе денег в фонд класса или творческого коллектива или иное, побуждение родителей к благотворительным пожертвованиям.

7. Участие педагогического работника в формировании класса (группы) учащихся.